



รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ และของบริจาค

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗



ประกาศเจตนารมณ์
สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

“จดให้ จดรับ”

ขอขวัญ รวมพลังประโยชน์อันดี
ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส



สถานีตำรวจภูธรบางปะมุง
จังหวัดนครสวรรค์

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรบางปะมง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบางปะมง

ที่ ๑๖๘/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุครุภัณฑ์ ตรวจสอบวัสดุ และบัญชีวัสดุเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงเช็คสภาพดูแลรักษาวัสดุนั้น พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

สถานีตำรวจภูธรบางปะมง จึงมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ดังนี้

- | | |
|---|--|
| ๑. ร้อยตำรวจตรีหญิง สมพงษ์ อินทพัฒน์ | รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม |
| หัวหน้างานอำนวยความสะดวกสถานีตำรวจภูธรบางปะมง | |
| ๒. คาบตำรวจ ดุษฎี เหล่าสุขไพศาล | ผู้บังคับหมู่งานสืบสวนสถานีตำรวจภูธรบางปะมง |
| ๓. สิบตำรวจตรี ดนัย บุญจิตร | ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบางปะมง |

ตรวจสอบพัสดุ และบัญชีวัสดุและ ตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค แล้วรายงานให้ทราบตามระเบียบ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

พันตำรวจโท

(อนันตรัตน์ สุขรินทร์)

๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค

หัวหน้างานอำนวยการ พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๑.ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรบางปะมง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๒.ตรวจรถยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรบางปะมง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๓.อาวุธยุทธภัณฑ์ สถานีตำรวจภูธรบางปะมง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทธภัณฑ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงจรรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๔.สิ่งของหลวงอื่น สถานีตำรวจภูธรบางปะมง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.บางประมุง จว.นครสวรรค์ ๑๐๑๗๐ โทร. ๐๕๖-๒๐๒๑๒๔

ที่ ๐๐๒๑(นว).๔๒๓/-

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

เรียน สว.สภ.บางประมุง

ตามหนังสือ สภ.บางประมุง ที่ประกาศ เรื่อง มาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ
บริจาค และการจัดเก็บของกลาง แนวทางการปฏิบัติ ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมพัสดุ ควบคุมการตรวจสอบและตรวจนับ
พัสดุ อาวุธยุทโธภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งาน และรายงานผลให้หัวหน้า
สถานีทราบ นั้น

คณะทำงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินทางราชการ ของสถานีตำรวจภูธรบางประมุง
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ จากการตรวจสอบ ยอดการเบิกจ่ายครบตรงตามบัญชีสมุดคุม และไม่มีของบริจาค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ร.ต.ท.หญิง

(สมพงษ์ อินทพัฒน์)

รอง สว.(ป.) สภ.บางประมุง หัวหน้างานอำนวยการ

- ทราบ

พ.ต.ท.

(อนันตรัตน์ สุขนรินทร์)

สว.สภ.บางประมุง